

## ПРИНЯТО

На педагогическом совете  
Протокол №1  
от «30» августа 2016г.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №7 с УИОП  
Г.Б.Ченцова

Приказ №455 от 31.08.2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их  
в следующий класс по итогам учебного года,  
по Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению  
Г.о. Балашиха «Средней общеобразовательной школе №7 с углубленным изучением  
отдельных предметов»**

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с целью перевода в следующий класс по итогам года, допуска к государственной (итоговой) аттестации.
- 1.2. Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий по итогам учебного года принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Текущая аттестация обучающихся включает в себя систематическое оценивание результатов обучения (2-9 классы) по учебным предметам с недельной нагрузкой более одного учебного часа - по четвертям и по полугодиям (10,11 классы), по учебным предметам с недельной нагрузкой один час в 5-9 классах - только по полугодиям.
- 1.5. Промежуточная (итоговая) аттестация представляет собой контрольные работы, тестирования, собеседования и иные формы, которые проводятся по итогам учебного года.
- 1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

### 2. Цели и задачи

- 2.1. Установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам обязательного компонента учебного плана и соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- 2.2. Своевременная корректировка программ, форм, методов обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта;
- 2.3. Стимулирование учебной активности самоконтроля учащихся, определение индивидуальной траектории их развития;
- 2.4. Повышение ответственности образовательного учреждения, педагогов и обучающихся за результат образовательного процесса;
- 2.5. Контроль выполнения государственных учебных программ.

### **3. Порядок проведения текущей аттестации обучающихся.**

**2.1.** Текущей аттестации подлежат обучающиеся 2-11-х классов общеобразовательного учреждения. Текущая аттестация включает в себя поурочное оценивание результатов учебного труда учащихся.

**2.2.** Форму текущего контроля успеваемости учащихся определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и т.д.

**2.3.** Письменные контрольные, самостоятельные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал и электронный журнал к следующему уроку, за исключением указанных ниже случаев:

- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 9–11-х классах – не позднее 3-х дней после проведения;

- отметка за сочинение в 9–11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через 7 дней после проведения. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в одной клетке через дробь.

**2.4.** Отметка за четверть складывается из результатов письменных работ и устных ответов обучающихся, имеющих контрольный характер. При выставлении итоговой отметки при равных соотношениях между «5» и «4» или «4» и «3» выставляем отметку согласно правилам математического округления.

**2.5.** Обучающийся не аттестуется (в классном журнале ставится «н/а») в случае, если им пропущено более 2/3 учебных занятий за учебный период (четверть, полугодие).

**2.6.** Учитель-предметник аттестует обучающегося, имеющего не менее 3 оценок за четверть или полугодие.

**2.7.** Если обучающийся не аттестован по двум четвертям (1 полугодию), то положительная годовая оценка выставляется только после успешной сдачи зачета (контрольного тестирования) с целью подтверждения фактического уровня знаний по данному курсу обучения;

**2.8.** Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок согласно правилам математического округления.

**2.9.** Учащиеся основной и подготовительной медицинских групп, которые по уважительным причинам не могут выполнять физические упражнения на уроке физической культуры (имеющие освобождение), а также обучающиеся специальных медицинских групп, должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале в спортивной форме и выполнять задания по теоретической подготовке по предмету «физическая культура». В данном случае работа ученика на уроке оценивается учителем.

**2.10.** Обучающиеся, временно посещающие санаторные школы, реабилитационные общеобразовательные учреждения, оцениваются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

### **4. Промежуточная аттестация обучающихся.**

**3.1.** Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех классов общеобразовательной организации, кроме обучающихся 1-х классов.

**3.2.** Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя почетвертное (полугодое в 10-х и 11-х классах) и годовое оценивание результатов учебного труда обучающихся.

**3.3.** Дети–инвалиды, а также учащиеся, обучавшиеся на дому, решением педагогического коллектива, на совещании при директоре общеобразовательного учреждения освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

**3.4.** Промежуточная аттестация осуществляется в формах тематического опроса знаний, контрольных работ (диктантов, изложений с творческим заданием, сочинений), защиты проектов и рефератов, зачетов, тестов и в иных формах, не противоречащих законодательству

Российской Федерации в конце каждого учебного года по каждому из предметов, согласно учебному плану.

**3.5.** Содержание контрольных работ определяется учителем совместно с руководителями ШМО и утверждается на заседании ШМО учителей-предметников. Содержание контрольных работ согласуется заместителем директора по УВР и утверждается директором общеобразовательного учреждения.

**3.7.** На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призеры вузовских олимпиад, конкурсов различного уровня по данному предмету;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы;
- выезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени по состоянию здоровья; в том числе находившиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

**3.8.** Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной шкале. Отметки выставляются в классный журнал, (электронный журнал).

**3.9.** Учащиеся, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**3.10.** Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

**3.11.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

**3.12.** Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

**3.13.** Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

**3.14.** Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

**3.15.** Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**3.16.** Четвертные, полугодовые отметки выставляются за три дня до начала очередных каникул. Годовые отметки выставляются за три дня до начала летних каникул согласно приказу об окончании учебного периода. Годовые отметки выставляются обучающимся на основании четвертных (полугодовых) отметок, определяются как среднее арифметическое, согласно правилам математического округления.

**3.14.** Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

**3.15.** В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом руководителя учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

**3.16.** Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного периода или экзаменов – в письменном виде в течение 3-х дней под роспись родителей с указанием даты ознакомления.