

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Г.о.Балашиха Средняя общеобразовательная школа №7с углубленным изучением отдельных предметов


М.С.Базунова
«30» августа 2021г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Общественного (Управляющего) совета МАОУ СОШ №7 с УИОП


М.А.Поволоцкая
«30» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Г.о. Балашиха
«Средняя общеобразовательная школа №7 с углубленным изучением отдельных предметов»
Г.Б.Ченцова
Приказ №367 от 30.08.2021г.



Положение

о порядке выставления текущих, триместровых, полугодических, годовых и итоговых отметок Муниципального автономного образовательного учреждения Г.о. Балашиха «Средняя общеобразовательная школа №7 с углубленным изучением отдельных предметов»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства Просвещения РФ от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в действующей редакции от 29.12.2014 № 5); Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»; Приказа Министерства образования Московской области от 18.01. 2013 № 152 «О выполнении решения Коллегии Министерства образования Московской области от 21.12. 2012 «О реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в общеобразовательных учреждениях Московской области»; Приказа Министерства образования и Науки РФ от 17.07. 2015 г. №734 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015».

1.2. Данное Положение разработано с целью установления единых требований к оценке учебных достижений учащихся и регламентирует порядок выставления триместровых, годовых и итоговых отметок в МАОУ СОШ №7 с УИОП.

1.3. Положение регламентирует порядок выставления текущих отметок; подведения итогов учебной деятельности обучающихся за учебные периоды: **триместры (2 модуля), полугодия, учебный год и годовых отметок.**

1.4. Положение нацелено свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и

способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.5. Все педагогические работники (далее в тексте - учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.6. Срок действия данного Положения: до замены его новым.

2. Критерии выставления текущих отметок

2.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

2.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3. Шкала отметок

3.1. В школе принята балльная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно, «зачет».

3.2. Отметки выставляются в строгом соответствии с нормами оценивания по предметам (среднее арифметическое всех текущих отметок по предмету).

3.3 Обучающиеся, пропустившие 50% и более учебных занятий за отчетный период, могут быть не аттестованы, в итоговую графу триместра/полугодия выставляется символ «а/з» - академическая задолженность.

3.4. Обучающийся 2-9 классов, имеющий менее 3 отметок (при одно-, двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и менее 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за триместр и не выполнивший ни одной контрольной работы в течение отчетного периода, считается обучающимся, имеющим академическую задолженность.

3.5. Обучающийся 10-11 классов, имеющий менее 5 отметок (при одно-, двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и менее 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за полугодие и не выполнивший ни одной контрольной работы в течение отчетного периода, считается обучающимся, имеющим академическую задолженность. Исключением является предмет «индивидуальный проект», по которому в полугодии достаточно только одной текущей отметки.

3.6. Обучающийся, не аттестованный по предмету в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим. Для такого обучающегося срок получения отметки за отчетный период отодвигается не более чем на 2 недели по окончании отчетного периода. По истечении данного срока выставляется отметка за период по имеющимся текущим отметкам, в соответствии с настоящим положением.

4. Виды отметок

4.1. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал на уроке в течение учебного года во 2 -11 классах;
- триместровые - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного триместра во 2 – 9-х классах, полугодия - в 10-11 классах;
- годовые - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного года во 2 – 11 классах;
- отметки за прохождение промежуточной аттестации по форме, установленной учебным планом. Данные отметки выставляются в журнал в календарный период за

который проходила промежуточная аттестация.

• итоговые - отметки, выставляемые в аттестат по завершении государственной итоговой аттестации. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по обязательным предметам набрал минимальное количество баллов.

5. Правила выставления текущих отметок

5.1. Обучающимся 1-х классов балльные отметки не выставляются, в журнал вносится запись «б/о» - безотметочная система.

5.2. Отметка для контроля предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса.

5.3. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение триместра (полугодия).

5.4. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

5.5. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

5.6. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски, включая дополнения по теме урока, сделанные в течение всего урока (суммируются);
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- устное домашнее задание, в том числе выразительное чтение наизусть стихотворения, отрывка прозы, а также тематические высказывания на иностранном языке;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, контрольную работу, лабораторную работу и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п.;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование;
- сумму заданий, выполненных на уроке (поурочный балл);
- письменное задание, выполненное на уроке.

Текущая отметка должна быть выставлена учителем в электронный журнал непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, домашнего сочинения. Характер и объем задания, подлежащий текущему оцениванию, определяется учителем при применении всех форм и технологий обучения в соответствии с рабочей программой по предмету.

5.7. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, а именно:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- самостоятельная работа;
- сочинение или изложение;
- диктант;
- лабораторная работа или практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование.

Если за данный вид работы обучающиеся класса получили более 25% неудовлетворительных отметок, то учитель обязан отработать тему на следующем уроке с обучающимися, показавшими низкий результат, после чего провести

повторный контроль с обязательной записью в журнале.

5.8. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

5.9. Текущая отметка за письменную работу, самостоятельные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал в течение 3 рабочих дней, за исключением:
- отметка за сочинение, творческие работы по русскому языку и литературе в 9–11-х классах – не позднее 5-х дней после проведения;

Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в одной клетке через дробь.

5.10. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

6. Учет в качестве текущих отметок результатов внешней независимой диагностики

6.1. В случае, если класс проходит независимую внешнюю тематическую предметную диагностику на базе школы, отметки по результатам прохождения диагностики вносятся в классный журнал всем обучающимся с весом «Независимая диагностика».

6.2. Отметки, полученные за внутренние тематические предметные работы в рамках плана Внутришкольного контроля, стартового контроля, выставляются в журнал всем обучающимся с весом «Административная работа (ВШК)».

6.3. Отметки, полученные на пробных экзаменах, в журнал не выставляются.

6.4. Отметки, полученные за Всероссийские проверочные работы, в журнал не выставляются.

6.5. Отметки, полученные в рамках метапредметных диагностик, диагностик функциональной грамотности, в журнал не выставляются, но могут быть зачтены при проведении промежуточной аттестации обучающихся.

6.6. Обучающемуся, принявшему участие в школьном туре Всероссийской олимпиады школьников, выполнившему не менее 25% работы, может быть выставлена текущая отметка «5» по соответствующему предмету.

7. Выставление триместровых (модульных, полугодовых), годовых отметок.

7.1. Отметки за триместр для обучающихся всех форм обучения выставляются со второго по девятый класс, в 10-11-х классах оценивание производится по полугодиям.

7.2. Итоговые отметки обучающихся очной формы обучения за триместр (полугодие), год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в отчетный период.

7.3. Для выставления объективной отметки обучающемуся за модуль необходимо не менее 3 отметок (при одно-, двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за модуль.

7.4. Для выставления объективной отметки обучающемуся за полугодие необходимо не менее 5 отметок (при одно-, двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 7 (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) за полугодие.

7.5. По предмету «индивидуальный проект» отметка в первом полугодии выставляется на основании одной текущей отметки «предзащита проекта» (декабрь), во втором полугодии на основании одной текущей отметки «защита проекта» (апрель-май).

7.6. За две недели до окончания триместра (полугодия) учитель информирует обучающихся и классного руководителя о предварительных результатах и назначает даты консультаций для обучающихся, у которых выходит академическая задолженность,

выдает дополнительные задания.

7.7. За неделю до окончания триместра (полугодия) классный руководитель посредством электронной почты/мессенджеров информирует родителей обучающихся, у которых выходит академическая задолженность за отчетный период, о датах дополнительных консультаций по предмету и дополнительных заданиях по предмету.

7.8. В последний день триместра/полугодия, при имеющихся академических задолженностях, учитель предоставляет заместителю директора по УВР информацию на каждого обучающегося, имеющего академическую задолженность по предмету, график консультаций с указанием даты, времени, темы и дополнительного задания.

7.9. Классный руководитель обязан ознакомить родителей обучающегося под подпись с представленным графиком консультаций и обеспечить посещение данных занятий.

7.10. Все триместровые (полугодовые), годовые отметки должны быть выставлены в электронный журнал не позднее последнего дня занятий.

7.11. Основанием для выставления триместровой (полугодовой) отметки является совокупность всех полученных обучающимися в течение учебного периода и имеющихся в электронном журнале текущих отметок (с учетом веса оценок). Триместровая (полугодовая) отметка выставляется на основании среднего балла по предмету за отчетный период в соответствии с правилами округления:

до 2,49 – академическая задолженность;

2,5 - «3»;

3,5 - «4»;

4,5 - «5».

Обучающиеся, с применением других форм обучения, обязаны в конце триместра (модуля, полугодия) отчитаться по пройденному материалу каждого предмета в формате контрольной работы или устного собеседования, которое проводится в очном режиме в школе или с применением дистанционных технологий в режиме реального времени по установленному школой графику на предпоследней неделе каждого отчетного периода.

Полученная отметка будет являться триместровой (полугодовой) за отчетный период без учёта среднего балла отметок, полученных в период нахождения на обучении с применением электронных технологий (без контактного взаимодействия с учителем). Формат итоговой работы (контрольная работа или устное собеседование) определяется методическим объединением учителей.

7.12. Годовая отметка по предмету определяется как среднее арифметическое отметок за аттестационные периоды (триместры, полугодия) выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления (средний балл текущих отметок за год в расчет не берется):

от 2,5 – отметка «3»

от 3,5 – отметка «4»

от 4,5 – отметка «5»

7.13. При наличии незакрытой академической задолженности за один из учебных периодов, за год выставляется «академическая задолженность» и обучающийся считается условно переведенным на следующий учебный год, кроме обучающихся 4, 9, 11 классов с соблюдением всех пунктов Федерального Закона об образовании РФ (ст. 58).

7.14. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной триместровой (модульной, полугодовой) годовой или итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и решения конфликтной комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

7.15.

8. Выставление итоговых отметок

8.1. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании или в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9-х, 11-х классов регламентируется нормативными правовыми актами Министерства

Просвещения Российской Федерации и Министерством образования Московской области доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.2. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и двум предметам по выбору определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок по предмету выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки по математике выставляются как среднеарифметическое годовых отметок по алгебре и геометрии.

Оценка в аттестат за 9 класс по математике выставляется, как среднеарифметическое годовой оценки по математике и экзаменационной оценки выпускника за 9 класс, а также на основании документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования.

8.3. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающихся за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления, если на изучение предмета в вариативной части учебного плана отводилось не менее 68 часов учебного времени за 2 года обучения; все предметы инвариативной части учебного плана вносятся в аттестат в раздел «дополнительные предметы, курсы».

9. Обязанности учителей

9.1. Учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся и их родителей (законных представителей) на начало учебного года.

9.2. Учитель обязан своевременно довести до обучающихся критерии оценки текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса, и выставить отметку в электронный журнал.

10. Ответственность

10.1. Ответственность за объективность выставления текущих, триместровых (модульных, полугодовых), годовых и итоговых отметок возлагается на учителя.

10.2. Ответственность за выставление отметок в аттестаты обучающихся возлагается на классных руководителей.

10.3. Контроль возлагается на заместителей директора по УВР (кураторов параллели).